



<https://renaicendre.org/poste/stagiaire-charge-du-recensement-2/>

Stagiaire Chargé du Recensement

Description

Missions principales

Le stagiaire aura pour mission de :

- Identifier et recenser les nouveaux bénévoles intéressés par les activités de l'association.
- Mettre à jour la base de données des bénévoles (Excel ou logiciel interne).
- Assurer un premier contact (téléphone, mail, rencontre) avec les nouveaux bénévoles.
- Collecter les informations administratives nécessaires (coordonnées, disponibilités, domaines de compétence).
- Participer à l'organisation des sessions d'accueil et d'information des bénévoles.
- Appuyer l'équipe dans la communication interne liée au bénévolat.

Profil recherché

- Étudiant(e) en communication, gestion, sciences sociales, RH ou domaine similaire.
- Bonne capacité de communication écrite et orale.
- Sens de l'organisation, autonomie et rigueur.
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Google Drive).
- Intérêt pour le milieu associatif et l'action humanitaire/sociale.

Compétences à développer pendant le stage

- Gestion et suivi d'une base de bénévoles.
- Techniques de communication et de relation humaine.
- Organisation et animation de sessions d'accueil.
- Découverte du fonctionnement d'une association humanitaire.

Durée & Conditions

- Durée : [ex. 2 à 3 mois]
- Début : [indiquer la date souhaitée]
- Gratification : [selon possibilité, sinon préciser "non rémunéré – convention de stage"]

Candidature

Envoyer CV et lettre de motivation à : **[adresse mail de l'association]**

Objet : *Candidature – Stage Chargé du Recensement des Bénévoles*

Qualifications

Organisme employeur

RenaiScendre

Type de poste

CDD, Stage, Volontariat

Date de début du poste

25/09/2025

Durée du contrat

03 Mois renouvelable

Secteur

Association

Lieu du poste

Rennes, Rennes, France

Date de publication

02/09/2025

Valide jusqu'au

24.10.2025

Profil recherché

- Étudiant(e) en communication, gestion, sciences sociales, RH ou domaine similaire.
- Bonne capacité de communication écrite et orale.
- Sens de l'organisation, autonomie et rigueur.
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Google Drive).
- Intérêt pour le milieu associatif et l'action humanitaire/sociale.

Compétences à développer pendant le stage

- Gestion et suivi d'une base de bénévoles.
- Techniques de communication et de relation humaine.
- Organisation et animation de sessions d'accueil.
- Découverte du fonctionnement d'une association humanitaire.
- **Durée & Conditions**
 - Durée : [ex. 2 à 3 mois]
 - Début : [indiquer la date souhaitée]
 - Gratification : [selon possibilité, sinon préciser "non rémunéré – convention de stage"]

Candidature

Envoyer CV et lettre de motivation à : **[adresse mail de l'association]**

Objet : *Candidature – Stage Chargé du Recensement des Bénévoles*